

**ART. 1**

(Denominazione)

E' costituita l'Associazione denominata "Firenze Futura. Associazione per il Piano Strategico dell'Area Metropolitana Fiorentina" con durata fino al 31.12.2010.

**ART. 2**

(Sede)

L'Associazione ha sede presso l'Urban Center in Firenze via di Novoli ex area Fiat.  
L'Associazione può avere sedi secondarie individuate dall'Assemblea.

**ART. 3**

(Associati)

L'Associazione è costituita dagli enti, istituzioni e associazioni che hanno approvato il Piano Strategico dell'Area Metropolitana Fiorentina e sottoscritto l'atto costitutivo, allegato integrante del presente statuto.

**ART. 4**

(Scopo)

L'associazione è senza fini di lucro, s'ispira a principi concertativi e persegue lo scopo di promuovere e favorire la programmazione dello sviluppo sostenibile dell'Area Metropolitana Fiorentina e la rapida realizzazione del Piano Strategico. Verifica continuamente i risultati raggiunti e promuove le integrazioni e gli adattamenti del Piano che si rendano necessari. L'Associazione promuove la più ampia informazione e partecipazione dei cittadini e delle loro associazioni e organizzazioni alla discussione sulle azioni proposte, in modo da poterne tenere conto nel percorso di realizzazione e di adeguamento del Piano.

**ART. 5**

(Patrimonio)

Il fondo comune dell'Associazione è costituito:

- dai versamenti delle quote associative annuali e dai contributi volontari ulteriori dei soci;
- da eventuali donazioni ed elargizioni di enti pubblici e privati diversi dai soci;
- dai rimborsi percepiti per le spese sostenute per attività sui singoli progetti.

**ART. 6**

(Ammissione all'Associazione)

L'Associazione è aperta alla partecipazione di altri enti pubblici e di istituzioni e associazioni private del mondo dell'economia, del lavoro e dell'associazionismo sociale e culturale che condividono il metodo e gli obiettivi della pianificazione strategica.

L'Assemblea delibera a maggioranza dei componenti sulla richiesta d'adesione motivata e formulata per iscritto.

#### ART. 7

(Diritti ed obblighi dei soci)

I soci partecipano ai sensi dello Statuto all'attività dell'Associazione ed esercitano i diritti previsti dallo Statuto stesso.

Ricevono dal Segretario completa, tempestiva e chiara informazione e comunicazione sulle iniziative e attività dell'Associazione.

Hanno diritto d'intervenire all'Assemblea tutti i soci in regola nel pagamento della quota annua d'associazione.

Il socio uscente non ha diritto ad alcuna liquidazione della quota sul fondo comune.

Fermo restando quanto previsto dal quarto comma, l'associato ha diritto di recesso immediato dall'Associazione, senza ulteriori obbligazioni, in caso di aumento della quota associativa deciso dall'Assemblea ove esso non sia espressamente approvato dall'associato, tramite i competenti organi amministrativi.

#### ART. 8

(Organi dell'Associazione)

Sono organi dell'Associazione:

- Assemblea;
- Presidente;
- Il Segretario.

Se costituiti dall'Assemblea ai sensi del successivo art. 9, sono inoltre organi:

- Vicepresidente;
- Organo di controllo.

#### ART. 9

(Assemblea)

L'Assemblea, costituita da tutti i soci, è l'organo d'indirizzo e di amministrazione generale dell'Associazione.

Spettano all'Assemblea tutti i poteri ed i compiti che non siano espressamente attribuiti dallo Statuto ad altri organi.

L'Assemblea adotta metodi concertativi per le scelte politiche di programmazione e per gli atti di programmazione strategica.

Le deliberazioni riguardanti la gestione operativa dell'Associazione sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei soci.

L'Assemblea può nominare un Vicepresidente, su proposta del Presidente, anche al di fuori dei soci.

Nomina, inoltre, il Segretario.

L'Assemblea può costituire un apposito organo di controllo interno sull'amministrazione dell'Associazione.

#### ART. 10

##### (Riunioni dell'Assemblea)

L'Assemblea si riunisce almeno una volta ogni tre mesi e, comunque, entro il 31 marzo per predisporre il bilancio consuntivo ed entro il 31 dicembre per approvare il bilancio preventivo e deliberare in ordine all'ammontare della quota sociale. Si riunisce altresì tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario o che ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei soci.

I soci possono farsi rappresentare da altri associati mediante delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione.

Le convocazioni con il relativo o.d.g. pervengono ai soci almeno 15 giorni prima della data di riunione e contengono, in allegato, tutta la documentazione necessaria per l'esame dei punti all'o.d.g.

#### ART. 11

##### (Il Presidente)

Il Sindaco di Firenze è il Presidente dell'Associazione. Convoca e presiede l'Assemblea fissandone l'ordine del giorno. Rappresenta l'Associazione.

#### ART. 12

##### (Il Segretario)

Il Segretario è scelto dal Presidente, anche tra i dipendenti degli enti pubblici aderenti, con ratifica dell'Assemblea a maggioranza qualificata (2/3).

Su disposizione del Presidente attua le decisioni dell'Assemblea ed assume i relativi atti gestionali. Coordina il personale di segreteria e, sulla base delle decisioni dell'Assemblea, attiva le collaborazioni professionali necessarie. Partecipa alle riunioni dell'Assemblea senza diritto di voto e ne redige il verbale. Provvede alle comunicazioni ai soci. Fornisce ai soci tutta la documentazione richiesta e le notizie sull'attività in corso.

L'adozione degli atti gestionali, ivi compresa la stipula dei contratti, connessi all'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea, è assicurata dall'Ufficio comunale di Staff del Piano Strategico, incardinato nella Direzione Ufficio del Sindaco del Comune di Firenze.

#### ART. 13

##### (Organizzazione)

Le modalità di organizzazione dei lavori sono definite sulla base delle direttive dell'Assemblea.

#### ART. 14

##### (Rinvio)

Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto è fatto rinvio alla legislazione vigente.

#### ART.15

##### (Norma transitoria)

In attesa della completa realizzazione della sede di via di Novoli, l'Associazione ha sede provvisoria in Via del Castellaccio 11, nei locali attualmente occupati dall'Ufficio di Staff del Piano Strategico, di proprietà del Comune di Firenze.